

Договор № 3-09/20

г. Каспийск

«01» сентября 2020г.

Общество с ограниченной ответственностью «Каспийское автотранспортное предприятие», в лице генерального директора Абдусаламова Магомедгаджи Магомедовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и МБОУ «СОШ №9», в лице директора Гаджиев С.Р., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем;

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является организация и проведение «Исполнителем» предрейсового и послерейсового технического осмотра автомобилей «Заказчика» и предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей «Заказчика», работающих на этих автомобилях.

Подвижной состав, (марка, гос. №)	Водитель
ПАЗ 32053-70, Е 664 ЕУ 82	Келеметов М.А.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Проводить своими силами ежедневные предрейсовые медицинские осмотры водителей автомобиля Заказчика с целью выявления у них медицинских противопоказаний или ограничений к водительской деятельности, в том числе признаков алкогольного, токсического и наркотического опьянения.

2.1.2. Проводить своими силами ежедневные предрейсовые технические осмотры автомобиля «Заказчика» на предмет соответствия их технического состояния требованиям безопасности дорожного движения.

2.1.3. Не допускать водителей к управлению транспортными средствами «Заказчика» в случае выявления у водителей медицинских противопоказаний или ограничений к водительской деятельности, в том числе признаков алкогольного, токсического и наркотического опьянения, и немедленно сообщать о данных фактах «Заказчику».

2.1.4. Не допускать транспортные средства «Заказчика» к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения и безопасности пассажиров.

2.1.5. Вести журнал регистрации предрейсового медицинского осмотра водителей с указанием фамилии, имени, отчества водителя, даты, времени и результата проведения медосмотра, иной необходимой информации.

2.1.6. Вести журнал регистрации предрейсового технического осмотра транспортных средств с указанием государственного регистрационного номера, владельца, марки транспортного средства, фамилии, имени, отчества водителя, даты, времени и результата проведенного технического осмотра, иной необходимой информации.

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Требовать от водителей обязательное прохождение предрейсового медицинского осмотра и предрейсового технического осмотра транспортных средств.

2.2.2. Инструктировать водителей по всем вопросам организации перевозок пассажиров и багажа, а также по вопросам обеспечения безопасности движения при их выполнении.

2.2.3. Представить «Исполнителю» документацию, необходимую для проведения предрейсового медицинского осмотра и предрейсового технического осмотра транспортных средств.

2.2.4. Своевременно оплачивать оказанные «Исполнителем» услуги.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. «Заказчик» осуществляет расчеты с «Исполнителем» при прохождении предрейсового осмотра путем внесения денежных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней, после предоставления счета на оплату, в кассу или на расчетный счет «Исполнителя», из расчета:

- ежемесячно за прохождение предрейсового медицинского осмотра – 1200 (одна тысяча двести) рублей.

3.2. В случае нарушения сроков оплаты «Исполнитель» вправе приостановить проведение предрейсового медицинского осмотра водителя и технического осмотра автомобиля. Кроме того, «Исполнитель»

уплачивает исполнителю пени в размере 0,1 % от суммы, указанной в акте выполненных работ за истекший месяц за каждый день просрочки.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с 01.09.2020г. по 31.08.2021г.

4.2. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

* неоднократное (два и более раз) неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из сторон своих обязательств по договору;

* в любое время по желанию одной из сторон, с предупреждением о дате расторжения за 30 дней.

4.3. Упущенная выгода в случае досрочного расторжения по любому основанию возмещения не подлежит.

4.4. Расторжение (прекращение) договора по любому основанию, а также истечение срока его действия не влечёт прекращения взаимных обязательств, возникших в период действия договора (начисление пени, неустойки, обязательства по уплате штрафов и пени, возмещение убытков, производство окончательного расчёта и т.д.).

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При возникновении разногласий стороны обязуются предпринять все возможные действия для урегулирования спорных вопросов по взаимному соглашению (досудебный порядок разрешения споров).

5.2. Срок предъявления претензии по несоблюдению другой стороной любого из условий настоящего договора составляет 30 дней с момента события данного нарушения. Моментом предъявления претензии считается время, когда о заявленной претензии стало известно другой стороне.

5.3. При пропуске срока предъявления претензии, пропустившая сторона лишается права на её предъявление.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Исполнитель»	«Заказчик»
ООО «Каспийское АТП» Республика Дагестан 368300, г. Каспийск ул. Абдулманапова №2 ИНН 0554001224 р/счет 40702810204300000086 к/счет 301018100000000000793 БИК 048209793 Банк получателя: Дагестанский РФ ОАО «Россельхозбанк» г. Махачкала тел. Приемная 5-31-29 Бухгалтерия 5-12-78	РД г. Каспийск, ул. Буйнакского 100А ИНН 0545021760 КПП 055401001 ОГРН 1080545002042 р/с 40701810200001000021 в ГРКЦ НБ РД Банка России БИК 048209001 E-mail: shkola@kaspiybank.ru Тел.: 8-967-400-80-98
Ген.директор Раджабов М.М. 	Директор Гаджиев С.Р. 